

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗОЛОТОЕ КОЛЬЦО»**

**ЕДИННЫЙ РЕЕСТР**  
ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ  
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
РЕГ. № РОСС RU. К1486. 04ИДЯ0  
12 АПР 2016  
HTTP://WWW.GUSI.RU Тел: (499) 236-24-80

УТВЕРЖДАЮ  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
АНО «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗОЛОТОЕ КОЛЬЦО»



Е.В. Усанова



**ПРАВИЛА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ  
СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ  
УСЛУГ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ НАИМЕНОВАНИЯ И МАССЫ  
ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ.**

г. Владимир  
2016

## 1 Общие положения

1.2 Настоящие Правила устанавливают принципы и основные цели, перечень услуг, подлежащих добровольной сертификации, и характеристик, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация этих объектов, правила процедуры и порядок выполнения работ по сертификации, порядок их оплаты, состав и функции участников.

1.3 Полное наименование: Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов.

1.4 Наименование юридического лица, создавшего Систему: Автономная некоммерческая организация «Центр дополнительного профессионального образования «Золотое кольцо».

1.5 Юридический адрес: 600001, г. Владимир, ул. Дворянская, 27А

Почтовый адрес: 600025, г. Владимир, а/я 4

тел/факс 8 (4922) 37-12-62, 32-25-76

e-mail: zk@aro.elcom.ru

1.6 Система является открытой для участия в ней организаций различных организационно-правовых форм, признающих и выполняющих ее правила.

1.7 Система вправе взаимодействовать с международными, региональными и национальными системами сертификации других стран по вопросам добровольной сертификации, включая признание сертификатов, знаков соответствия.

1.8 Объективность и достоверность сертификации в Системе обеспечивается аккредитацией органов по сертификации, а также подготовкой и аттестацией экспертов в порядке, установленном в данной Системе.

1.9 Система имеет собственные формы сертификата соответствия (приложение А) и знака соответствия (Порядок применения знака соответствия).

1.10 В настоящих правилах применяются основные понятия установленные:

– Федеральным законом «О техническом регулировании»

– Федеральным законом от 26 марта 1998 г. № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях» (в ред. Федеральных законов от 31.03.1999 N 66-ФЗ, от 10.01.2002 N 5-ФЗ, от 10.01.2003 N 15-ФЗ, от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 09.05.2005 N 45-ФЗ, от 18.07.2005 N 90-ФЗ, от 24.07.2007 N 214-ФЗ, от 08.12.2010 N 336-ФЗ, от 19.07.2011 N 248-ФЗ, от 21.11.2011 N 327-ФЗ, от 02.05.2015 N 111-ФЗ)

– Приказом Министерства Финансов РФ от 29 августа 2001 №68н «Об утверждении инструкции о порядке учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении» (в ред. Письма Минфина РФ от 11.02.2002 № 23-04-04/132)

– Постановлением Правительства РФ от 28 сентября 2000 №731

«Об утверждении правил учета и хранения драгоценных металлов, драгоценных камней и продукции из них, а также ведения соответствующей отчетности»  
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 18.11.2013 N 1032, от 17.10.2015 N 1111)

## **2 Принципы и основные цели**

2.1 Добровольная сертификация в Системе осуществляется на основе принципов:

- доступности для заинтересованных лиц информации о порядке проведения добровольной сертификации;
- недопустимости принуждения к осуществлению добровольной сертификации;
- защиты имущественных интересов заявителей, соблюдения коммерческой тайны в отношении сведений, полученных при проведении добровольной сертификации;
- проведение добровольной сертификации только по всем существенным требованиям нормативных документов, определяющим качество объекта сертификации.

2.2 Добровольная сертификация в Системе осуществляется в целях:

- создания условий для деятельности субъектов хозяйственной деятельности на едином товарном рынке Российской Федерации;
- содействия потребителям в компетентном выборе предоставляемых услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов;
- защиты потребителя от недобросовестности исполнителя, обеспечения качественного выполнения услуг;
- обеспечения правовой, организационной, образовательной, научно-технической поддержки качества услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов;
- формирования единых критериев по определению наименования и массы драгоценных металлов.

## **3 Объекты, сертифицируемые в Системе**

3.1 Объектами сертификации в Системе являются услуги по определению наименования и массы драгоценных металлов, входящих в состав покупных комплектующих деталей, изделий, приборов, инструментов, оборудования, вооружения, военной техники, материалов, полуфабрикатов (в том числе закупаемых за границей), в ломе и отходах драгоценных металлов

#### **4 Требования, на соответствия которым осуществляется добровольная сертификация в Системе**

4.1 Сертификация услуг осуществляется на соответствие требованиям, указанным в стандартах системы (Приложение Б); стандартов и сводов правил.

#### **5 Организационная структура Системы и функции ее участников**

5.1 Организационную структуру Системы образуют:

- руководящий орган Системы (далее – РОС);
- аккредитованные органы по сертификации услуг (далее – ОСУ);

5.2 РОС осуществляет следующие основные функции:

– организует работы по формированию и совершенствованию Системы и осуществляет руководство ею, координирует деятельность ОСУ и исполнителей сертифицированных услуг;

– разрабатывает принципы, правила и методы сертификации однородных видов услуг;

– координирует деятельность органов по сертификации, входящих в Систему и оказывает им методическую помощь;

– разрабатывает основополагающие нормативные документы по стандартизации, формирует и актуализирует фонд нормативно-технических документов;

– предоставляет полномочия органам по сертификации для работы в Системе в установленном порядке;

– рассматривает жалобы участников добровольной сертификации по результатам сертификации и аттестации;

– осуществляет инспекционный контроль за аккредитованными органами;

– проводит подготовку и аттестацию экспертов Системы;

– проводит анализ деятельности Системы и разрабатывает предложения по ее совершенствованию;

– ведет Реестр Системы;

– информирует общественность о результатах сертификации услуг.

5.3 ОСУ осуществляет следующие основные функции:

– сертифицирует услуги по определению наименования и массы драгоценных металлов, выдает сертификаты соответствия, предоставляет право на применение знака соответствия;

– осуществляет инспекционный контроль за сертифицированными услугами;

- приостанавливает или отменяет действие выданных им сертификатов;
- формирует и ведет фонд нормативных документов по стандартизации для целей сертификации по аккредитованным видам однородных услуг;
- разрабатывает и актуализирует организационно-методические документы по сертификации услуг ОС;
- создает необходимые условия для проведения инспекционного контроля за деятельностью органа по сертификации.

5.4 Исполнители сертифицированных услуг осуществляют следующие основные функции:

- маркируют знаком соответствия отчет в порядке, установленном Системой;
- обеспечивают соответствие оказываемых услуг требованиям нормативных документов, на соответствие которым они были сертифицированы;
- применяют сертификат и знак соответствия согласно с правилами Системы;
- обеспечивают беспрепятственное выполнение инспекционного контроля представителями органа по сертификации, осуществляющими контроль за сертифицированной услугой;
- приостанавливают или прекращают выполнение услуг, если они не отвечают требованиям нормативных документов, на соответствие которым они сертифицированы.

5.5 Эксперты Системы проходят подготовку по программам, принятым в Системе, и аттестуются в установленном порядке.

## **6 Порядок проведения сертификации в Системе**

6.1 Сертификация услуг включает:

- подачу заявки на сертификацию;
- рассмотрение и принятие решения по заявке;
- оценку соответствия оказания услуги установленным требованиям;
- принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия;
- выдачу сертификата соответствия;
- инспекционный контроль сертифицированных услуг (в соответствии со схемой сертификации);
- публикацию информации о результатах сертификации.

6.2 подача заявки на сертификацию, рассмотрение и принятие решения по ней

6.2.1 Для проведения сертификации услуг заявитель направляет заявку в соответствующий ОСУ.

Форма заявки (Приложение В).

При отсутствии у заявителя информации о таком органе и порядке сертификации интересующей его услуги он обращается в РОС.

6.2.2 В заявке указывается схема сертификации (Приложение Г), однородный вид (виды) сертифицируемых услуг и перечень нормативных документов, на соответствие которым выполняется сертификация. К заявке прилагается анкета-вопросник со сведениями о возможностях заявителя (Приложение Д).

6.2.3 При наличии нескольких ОСУ, аккредитованных по данному виду (видам) услуги, заявитель вправе направить заявку в любой из них.

6.2.4 При отсутствии на момент подачи заявки ОСУ по данному виду (видам) услуги заявка направляется в РОС.

6.2.5 ОСУ рассматривает заявку и в срок, не позднее 30 дней после ее получения, сообщает заявителю решение по заявке, содержащее все основные условия сертификации. Форма решения (Приложение Е).

6.2.6 Одновременно с решением по заявке заявителю направляется проект договора на проведение сертификации и программа проведения сертификационной проверки.

При необходимости в сопроводительном письме к договору указывается состав экспертов, привлекаемых к работе.

Работа по рассмотрению заявки и анкеты-вопросника включается в договор в качестве первого этапа и подлежит оплате заявителем.

Рекомендуемая форма договора (Приложение Ж).

6.2.7 После получения от заявителя подписанного договора ОСУ приступает к сертификационной проверке.

6.3 Оценка соответствия услуг установленным требованиям

6.3.1 Для проведения проверки ОСУ формирует комиссию, в состав которой включаются эксперты по сертификации услуг и другие заинтересованные лица. Председатель комиссии составляет программу проверки, утверждает ее в установленном порядке и несет ответственность за весь процесс и результаты проведения проверки.

Заявитель обеспечивает все необходимые условия проведения проверки.

6.3.2 Оценка оказания услуг в зависимости от схемы сертификации включает:

- оценку мастерства исполнителя услуг;
- оценку процесса оказания услуг;
- оценку систем качества.

6.3.3 Оценка соответствия услуг установленным требованиям включает:

- оценку оказания услуг путем выборочной проверки отчетов по определению наименования и массы драгоценных металлов;
- проверку результатов услуг по информации от заказчиков и других заинтересованных лиц;
- проверку соответствия ответов на анкету-вопросник.

6.3.4 Итоги проверки и оценки отражают в протоколе.

Рекомендуемая форма и содержание протокола приведены в Приложении И.

6.4 Принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия

6.4.1 Совет ОСУ, председателем которого является руководитель ОСУ, на основании анализа протокола комиссии принимает решение о выдаче сертификата соответствия.

Решение оформляется в соответствии с Приложением К, направляется в РОС.

6.4.2 РОС на основании решения ОСУ оформляет, регистрирует в реестре Системы и направляет в ОСУ сертификат соответствия.

6.4.3 После получения документов ОСУ подписывает и направляет заявителю сертификат соответствия.

6.4.4 Срок действия сертификата соответствия устанавливается ОСУ с учетом действия нормативных документов на услугу, но не более чем на три года.

6.4.5 В случае необходимости исполнитель услуг может использовать копии сертификата соответствия, заверенные подлинной подписью уполномоченного лица и печатью ОСУ, выдавшего его, или нотариусом. Копия сертификата соответствия должна быть изготовлена способом, воспроизводящим его форму и содержание (электрографическим, фотографическим и т. п.).

6.4.6 При отрицательных итогах анализа, несоблюдении требований Системы, предъявляемых к сертифицируемой услуге, или отказе заявителя от оплаты работ по сертификации ОСУ выдает заявителю решение о невыдаче сертификата соответствия с приложением протокола сертификационной проверки.

Форма решения о невыдаче сертификата соответствия (Приложение М).

6.5 Инспекционный контроль сертифицированных услуг

6.5.1 Инспекционный контроль сертифицированных услуг проводится ОСУ, выдавшим сертификат соответствия, в форме периодических и внеплановых проверок для установления соответствия оказываемых услуг требованиям, подтвержденным при сертификации.

6.5.2 Инспекционный контроль сертифицированных услуг предусматривает

следующие виды работ:

- анализ поступающей информации о качестве сертифицированных услуг;
- разработку программы инспекционной проверки;
- проведение инспекционной проверки;
- оформление результатов и принятие решений.

6.5.3 Периодичность и объем проведения инспекционного контроля за соответствием услуг требованиям, установленным при сертификации, определяет ОСУ в зависимости от стабильности качества выполнения сертифицированных услуг, но не реже одного раза в год.

6.5.4 Внеплановый инспекционный контроль проводят в случаях поступления информации о претензиях к качеству услуг от потребителей, органов, осуществляющих общественный или государственный контроль за качеством услуги, общественных объединений потребителей.

6.5.5 Результаты инспекционного контроля оформляют протоколом, в котором дается оценка результатов проверки, условий обслуживания и делается заключение о возможности сохранения действия выданного сертификата. Протокол хранится в ОСУ, а его копия направляется исполнителю и в организации, принимавшие участие в инспекционном контроле.

6.5.6 По результатам инспекционного контроля ОСУ может приостановить или отменить действие сертификата соответствия в случае несоответствия услуги требованиям, контролируемым при сертификации, а также в случаях:

- изменения нормативного документа на услугу;
- изменения технологии процесса оказания услуги.

6.5.7 Решение о приостановлении действия сертификата соответствия принимается в том случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с ОСУ, можно устранить обнаруженные причины несоответствия.

Информация о приостановлении действия или отмене сертификата соответствия доводится ОСУ до сведения заявителя, потребителей, РОС и других заинтересованных участников Системы.

Отмена сертификата соответствия действует с момента исключения его из реестра Системы.

6.5.8 После выполнения корректирующих мероприятий ОСУ информирует заинтересованные организации о возобновлении действия сертификата соответствия.

При невыполнении исполнителем корректирующих мероприятий или их неэффективности ОСУ отменяет действие сертификата соответствия.



**Приложение Б  
(обязательное)**

**Перечень стандартов Системы,  
на соответствие которым проводится сертификация**

<b>Наименование стандартов</b>
<b>Основополагающие организационно-методические стандарты</b>
СТО ЗК 1.01-2016. Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Стандартизация Системы. <b>Основные положения</b>
СТО ЗК 1.02-2016. Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Стандартизация Системы. <b>Порядок разработки, согласования и принятия стандартов.</b>
СТО ЗК 2.01-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Основные положения</b>
СТО ЗК 2.02-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Кодекс профессиональной этики</b>
СТО ЗК 2.03-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Порядок аккредитации органов на право проведения сертификации</b>
СТО ЗК 2.04-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Порядок сертификации услуг.</b>
СТО ЗК 2.05-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Требования к экспертам и порядок их аттестации.</b>
СТО ЗК 2.06-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Ведение реестра и порядок присвоения регистрационных номеров</b>
СТО ЗК 2.07-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Уровни квалификации исполнителей услуг.</b>
СТО ЗК 2.08-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. Организация Системы. <b>Руководство по качеству.</b>

Наименование стандартов
<b>Основополагающие стандарты</b>
СТО ЗК 3.01-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Термины и определения</b>
СТО ЗК 3.02-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Основные положения и порядок проведения</b>
СТО ЗК 3.03-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Общие требования к содержанию и оформлению отчета.</b>
СТО ЗК 3.04-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Информационное обеспечение.</b>
СТО ЗК 3.05-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Классификация лома и отходов, содержащих драгоценные металлы.</b>
<b>Стандарты однородных видов услуг</b>
СТО ЗК 4.01-2016 Система добровольной сертификации услуг по определению наименования и массы драгоценных металлов. <b>Определение наименования и массы драгоценных металлов. Основные положения</b>